

PATVIRTINTA
Kėdainių rajono savivaldybės tarybos
2024 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. TS-153

**TRUSKAVOS KULTŪROS CENTRO 2023 M. METINIŲ ATASKAITŲ
RINKINYS**

2024 m.

2023 m. metinių ataskaitų rinkinys

1. Metinė veiklos ataskaita;

2. Metinių finansinių ataskaitų rinkinys:

- 2.1. finansinės būklės ataskaita;
- 2.2. veiklos rezultatų ataskaita;
- 2.3. pinigų srautų ataskaita;
- 2.4. grynojo turto pokyčių ataskaita;
- 2.5. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

3. Metinių biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitų rinkinys:

- 3.1. išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita;
- 3.2. biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas.

TRUSKAVOS KULTŪROS CENTRAS

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

VADOVO PRANEŠIMAS

Truskavos kultūros centras (toliau tekste – Kultūros centras), yra Kėdainių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, veikianti Truskavos seniūnijoje. Truskavos kultūros centras yra juridinis asmuo. Pagal veiklos pobūdį yra daugiasritis kultūros centras, kuris savo veikla puoselėja mėgėjų meną, etninę kultūrą, kuria menines programas, plėtoja edukacinę veiklą, tenkina Truskavos seniūnijos bendruomenės kultūrinius bei saviraiškos poreikius, teikia prasmingos veiklos ir saugaus laisvalaikio galimybes žmonėms, organizuoja valstybinių švenčių minėjimus, profesionalaus meno sklaidą. Truskavos kultūros centro vadovas organizuoja įstaigos veiklą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, įstaigos nuostatais, vidaus darbo taisyklėmis, pareiginiiais nuostatais, Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais.

2023 m. atnaujinti bei parengti Kultūros centro veiklą ir darbuotojų darbo santykius reglamentuojantys dokumentai:

- 2023 m. spalio 27 d. Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-297 patvirtinti Truskavos kultūros centro nuostatai.
- Peržiūrėta ir naujai patvirtinta Kultūros centro vidaus kontrolės politika (2023 m. sausio 4 d. TKC direktoriaus įsakymas Nr. V-2b).
- Nuo 2023 m. gegužės mėn. pradėjome dirbti su Dokumentų valdymo sistema DBSIS
- Nuo 2023 m. sausio 1 d. su Viešųjų pirkimų sistema ECO COST

Kultūros centre veikė 6 mėgėjų meno kolektyvai ir 1 būrelis. 2023 metais Kultūros centro mėgėjų meno kolektyvuose kito dalyvių skaičius. Gyventojų skaičius kasmet mažėja, sumažėjo ir dalyvaujančių Kultūros centro mėgėjų meno kolektyvų veiklose.

Kultūros centras 2023 m. suorganizavo 89 renginius: šventes, minėjimus, festivalį, koncertus, spektaklius bei kitokio pobūdžio renginius savo krašto žiūrovams.

Ypatingo dėmesio susilaukė Kultūros centre vykdomos edukacinės veiklos: rėmėjų dėka įsigijome molio išdegimo krosnelę ir 2 kartus per mėnesį gaminame šamoto ir molio suvenyrus, padėkas, kurias dovanojame atlikėjams ir Kultūros centro svečiams. Bendraujant su Šėtos gimnazijos Truskavos skyriaus bendruomene vykdome kultūrinės edukacijos ir švietimo veiklas pradinio ugdymo mokiniams: „Žaidžiame teatrą“, „Vaidiname teatrą“, „Žodžių medis“ ir kt. Restauravome 1861 metų skrynią, kurią vėliau panaudojome kurdami Lietuvos Dainų šventei programą „Paukščia raiba plunksnela, žmogaus dar margsnis gyvenimas“.

Kultūros centre vyksta ir profesionalaus meno sklaida. Kas antrą mėnesį vykstame į dramos teatrus, atvyksta koncertuoti į Kultūros centrą profesionalūs kolektyvai ir atlikėjai. 2023 metais Kultūros centre suorganizuota 17 profesionalaus meno renginių.

Minint Lietuvos valstybės atkūrimo dienos progą - Naisių teatro Kijevo Muzikos akademijos studentai atlikdami ukrainietiškas dainas.

Kultūros centre veikia 6 mėgėjų meno kolektyvai, 3 iš jų koncertuoja rajono bendruomenėse ir kituose Lietuvos kultūros įstaigose. Pagyvenusiųjų šokių kolektyvas „Vermena“ dalyvauja įvairiuose festivaliuose ir šventėse kaip Vakarų krašto dainų šventė Klaipėdoje, o taip pat vyko į tarptautinį festivalį Rygoje. Daugiausia koncertų surengė vokalinis ansamblis „Verdenė“, kuris 2023 metais išleido kompaktinę plokštelę „Ko nedainuoti, jei širdis dainuoja“. Dainų švenčių tradicijas tęsia ir merginų šokių kolektyvas „Vermenėlė“ dalyvaudamas įvairiose šventėse tiek kultūros centre tiek kitose Lietuvos kultūros įstaigose: tradicinis šokių festivalis Kultūros centre „Prie Vermenos“, jaunimo liaudiškų šokių festivalis „Pakol jauni“ Biržuose. Trys liaudiški kolektyvai ruošia savo programas 2024 metų Lietuvos dainų šventei „Kad giria žaliuotų“.

Vasaros metu renginiai vyksta Truskavos miestelio parke, Truskavos miestelio skulptūrų parke, buities ir kraštotyros muziejaus „Seklyčia“ sodelyje, Petkūnų bendruomenės centre.

Galima pasidžiaugti, kad didėja kultūros ir meno renginių kokybė bei įvairovė.

Kultūros centro veiklos programa metų eigoje yra pildoma.

Meno kolektyvų išvykos Lietuvoje vyko kultūrinių mainų principu.

2023 m. išliko glaudus ryšys ir bendradarbiavimas su rajono seniūnijomis ir visuomeninėmis organizacijomis, kuriose gilios tradicijos, vietos bendruomenių vieningumas, savitarpio supratimas.

Taip pat pratęsta bendradarbiavimo sutartis su Panevėžio kultūros centru (buvę Bendruomenių rūmai), Paįstrio kultūros centru ir J. Miltinio dramos teatru.

Racionalus įstaigos biudžeto paskirstymas garantavo sėkmingą metų užbaigimą be įsiskolinimų, suteikiant galimybę įsigyti daugiau negu planuota trumpalaikio turto.

Kultūros centras atviras visai bendruomenei, teikiamos nemokamos paslaugos.

VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Centras 2023 m. dalyvavo įgyvendinant Kėdainių rajono savivaldybės 2023–2025 m. strateginio veiklos plano 05 programos „Kultūros veiklos plėtra“ 03 tikslo „Sudaryti sąlygas krašto bendruomenei dalyvauti kultūrinėje bei kūrybinėje veikloje“ 01 uždavinio „Užtikrinti efektyvią rajono kultūros centrų veiklą, vykdyti organizuojamų renginių informacijos sklaidą“ priemones:

01 Organizuoti ir užtikrinti kultūros centro veiklą.

02 Organizuoti valstybinių, profesinių švenčių, atmintinų dienų minėjimus, įvairius renginius bendruomenės poreikiams tenkinti.

03 Kompensuoti kultūros įstaigų darbuotojų važiavimo į/iš darbo išlaidas.

Įgyvendinimo pradžia – 2023 m. sausio 1 d., pabaiga – 2023 m. gruodžio 31 d.

Centras 2023 m. veiklą vykdė vadovaudamasis Truskavos kultūros centro direktoriaus 2023 m. vasario 4 d. įsakymu Nr. V- 7 patvirtintu veiklos planu.

Centro 2023 m. veiklos planas – Savivaldybės 2023–2025 m. strateginio veiklos plano programų (tikslų ar uždavinių, atskirų priemonių), už kurias atsakingas Truskavos kultūros centras, įgyvendinimą detalizuojantis dokumentas, kuris parengtas atsižvelgiant į Savivaldybės 2023 m. biudžete skirtus asignavimus.

Įgyvendinant 1 priemonę „Organizuoti ir užtikrinti kultūros centro veiklą“ buvo vykdomos veiklos:

1. Organizuoti ir užtikrinti kultūros centro darbuotojų darbą.

Truskavos kultūros centre 2023 metais dirbo 10 darbuotojų, iš jų 7 kultūros ir meno darbuotojai. Bendras etatų skaičius – 5,5, iš jų 4 kultūros ir meno. 6 kultūros ir meno darbuotojai turi aukštąjį išsilavinimą, iš jų 2 kultūros ir meno specialybės, 1 darbuotojas turi įgijęs spec. vidurinį išsilavinimą

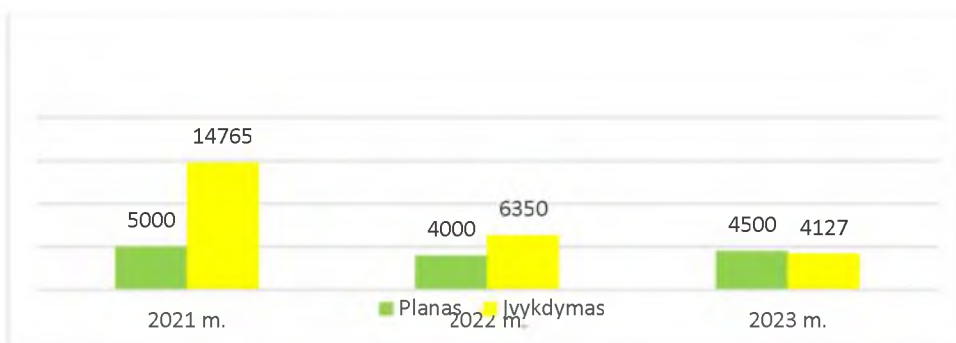
1 paveikslas. Organizuoti ir užtikrinti kultūros centro veiklą.



Visi kultūros ir meno darbuotojai turėjo puikią galimybę kelti savo profesinę kvalifikaciją įvairiuose LNKC organizuojamuose nuotolinio kvalifikacijos tobulinimo kursuose, bei pasirinkdami kitus seminarus pagal Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos parengto projekto Kompetencijų ugdymo ir kultūrinės edukacijos centro pasiūlymus pagal savo darbo specifiką.

2. Įgyvendinant 2 priemonę „Organizuoti valstybinių švenčių, atmintinų dienų minėjimus, įvairius renginius bendruomenės poreikiams tenkinti“. Priemonės vertinimo kriterijus – Centro organizuojamų veiklų lankytojų skaičius

2 paveikslas. Organizuojamų veiklų lankytojų skaičius



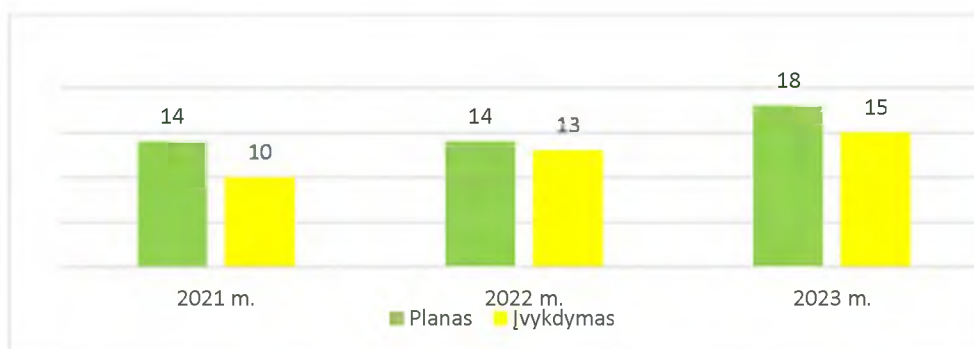
Gyventojų skaičius kasmet mažėja ir sensta, jaunimas išvyksta, todėl sumažėjo lankytojų skaičius ir dalyvaujančių Kultūros centro mėgėjų meno kolektyvų veiklose.

3 paveikslas. Išlaidos renginiams (SB)



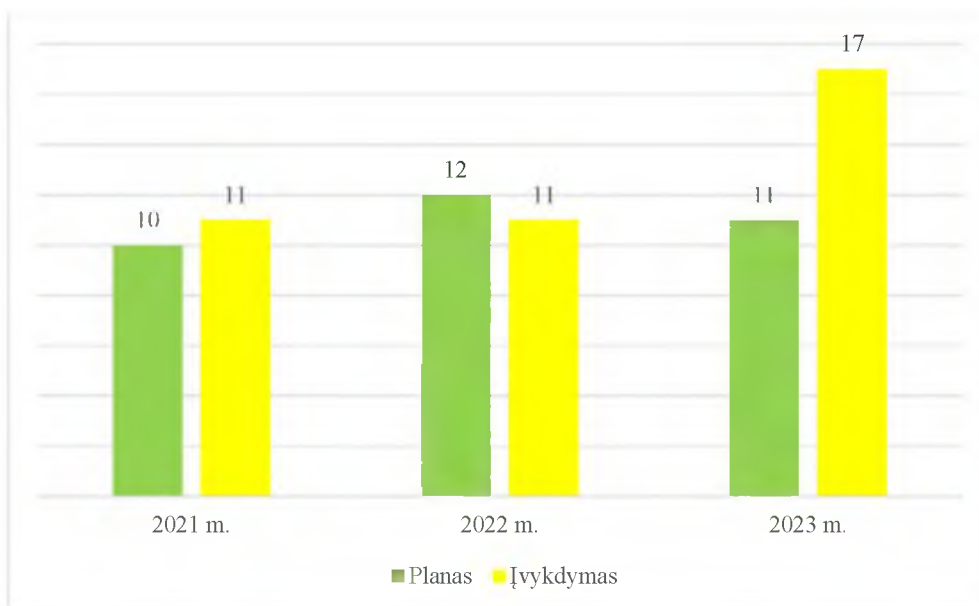
Kasmet iš savivaldybės biudžeto skiriama daugiau lėšų renginiams. 2022 metais buvo gauta 1500 Eur iš rėmėjų.

4 paveikslas. Truskavos kultūros centro valstybinių švenčių ir atmintinų dienų minėjimas (renginių skaičius)



2021 m. planas įvykdytas 71,4 %, 2022 m. planas įvykdytas 92,8 %, 2023 m. planas įvykdytas 83,3 %

5 paveikslas. Profesionalaus meno sklaida



2021 m. planas įvykdytas 110%

2022 m. planas įvykdytas 91,6

2023 m. planas įvykdytas 154,5%. Suorganizuota **17 profesionalaus meno renginių**: 5 išvykos į teatrus, 6 koncertai ir spektakliai kultūros centre ir 6 parodos.

6 paveikslas. Meninės veiklos ugdymas ir skatinimas, įvairių žanrų mėgėjų meno kolektyvų telkimas (koncertai)



2021 m. pandemijos metais vyko mažiau koncertinių išvykų.

2022 m. planas įvykdytas 86,6 %

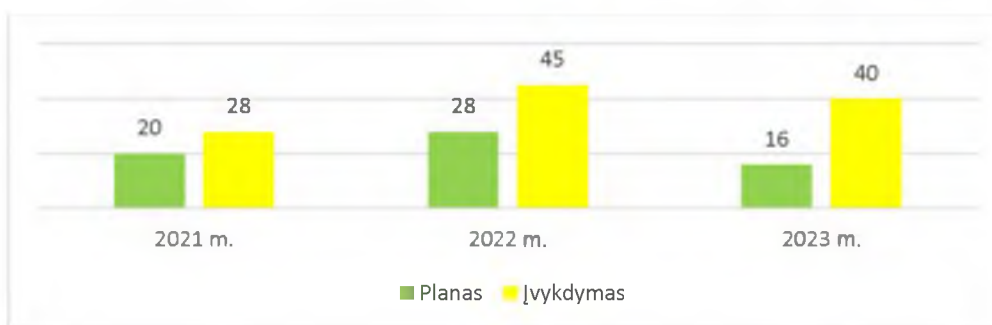
2023 m. planas įvykdytas 105 %. Kultūros centro kolektyvai dalyvavo respublikiniuose, regioniniuose renginiuose bei išlaikydami Dainų švenčių tradicijas: „Vermenėlė“: regioniniame festivalyje „Šoku Lietuvai“ (Pasvalyje), „Pakol jauni“ (Biržuose), „Prie Vermenos“ (Pavermenys), pagyvenusiųjų šokių kolektyvas „Vermena“ - tarptautiniame festivalyje „Tokie skirtingi mes esame“ Rygoje, Lietuvos vakarų dainų šventėje Klaipėdoje, Truskavos miestelio šventėje, regioniniame festivalyje „Prie Vermenos“, regioniniame festivalyje „Trepšis“ (Panevėžys). Vokalinis ansamblis „Verdenė“ surengė 6 koncertus, folkloro ansamblis „Vermena“ – 6 koncertus.

7 paveikslas. Etninės kultūros ir vietos tradicijų puoselėjimas. (renginių skaičius)



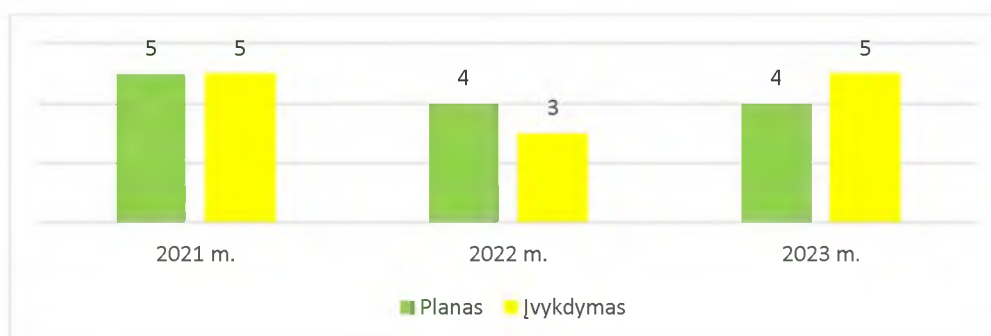
Dvi svarbiausios edukacinės veiklos : užuolaidėlių karpymas bendruomenės centro - muziejaus „Seklyčia“ langų papuošimui ir 1961 metų skrynios restauravimas. Šv. Martyno diena, Žibintų šventė, Užgavėnių renginys „Žiema, žiema bėk iš kiemo“ kartu su Šėtos gimnazijos Truskavos skyriaus bendruomene, Advento vakaras ir kt.

8.paveikslas. Įvairių renginių organizavimas bendruomenės poreikiams tenkinti (renginių skaičius)

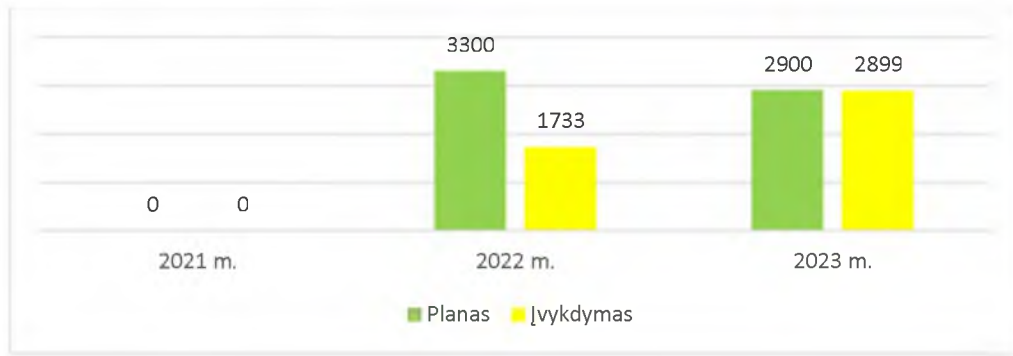


Suorganizuoti tradiciniai ir pramoginiai renginiai, šventės bendruomenės poreikiams tenkinti: tradicinis regioninis festivalis „Prie Vermenos“, skirtas tarptautinei šokio dienai , vidurvasario šventė „Slaunasai žolyne , rugeli“, kuri kiekvienais metais vykta vis kito bendruomenės centro ribose, šventė senjorams „Ruduo ir muzika“, ansamblių šventė „Dainoje randu draugus“, vokalinio ansamblio „Verdenė“ išleistos kompaktinės plokštelės „Ko nedainuoti, jei širdis dainuoja“ pristatymas, Kultūros centro mėgėjų meno kolektyvų šventinis koncertas Truskavos miestelio šventėje , Eglutės įžiebimo šventė ir kt., „Hiperband“, Donaldos Mieželytės, Astos Pilypaitės, „Harmonijos“, Emilijos Sidaraitės pramoginiai koncertai, susitikimai su knygų autoriais ir kt.

9 paveikslas. Veiklos skirtos vaikų ir jaunimo užimtumui (veiklų skaičius)



3. Kultūros centro darbuotojų važiavimo į/iš darbo išlaidų kompensavimas (SB)



Ataskaitiniam laikotarpiui veiklos plane buvo nustatyti programos įgyvendinimo rezultatai:
Kokybiniai:

1. Sudarytos palankios sąlygos Truskavos seniūnijos gyventojams dalyvauti kultūriniame gyvenime – įvairių formų neprofesionalios kultūros kūriniais kurti, vartoti ir skleisti, aktyviai dalyvauti valstybinių, profesinių bei kalendorinių švenčių minėjimuose, pramoginiuose renginiuose ir kt.

2. Organizuoti įvairių žanrų profesionalaus meno sklaidos renginiai, tenkinant vietos bendruomenės narių profesionalaus meno poreikius, padės gyventojams ugdytis meninius, estetinius ir kultūrinius įgūdžius.

3. Plėtojama mėgėjų meno veikla. Kultūros centro meno mėgėjų kolektyvai dalyvauja įvairiuose respublikiniuose, rajoniniuose konkursuose, šventėse ir kituose renginiuose.

4. Puoselėjamas savo krašto etnis savitumas ir išskirtinumas, plėtojamos etnokultūrinės tradicijos ir papročiai, sudarytos sąlygos kiekvienam bendruomenės nariui pažinti ir puoselėti tautos vertybines nuostatas, tradicijas ir papročius.

5. Plėtojami bendradarbiavimo ryšiai su kaimo bendruomeninėmis organizacijomis, su kultūros centrais.

Numatomi programos įgyvendinimo rezultatai 1. Organizuota 18 valstybinių švenčių ir atmintinų dienų renginių, 12 etninių ir tradicinių renginių, ne mažiau 11 profesionalaus meno renginių. 2. Surengta 20 mėgėjų meno koncertų ir spektaklių, 4 renginiai vaikams ir jaunimui. 3. Suorganizuoti 8 edukacinius užsiėmimus. 4. Kultūros centre veiks 7 mėgėjų meno kolektyvai ir 1 būrelis.

Kiekybiniai programos įgyvendinimo rezultatai 2023 m.:

1. Organizuota 15 valstybinių švenčių ir atmintinų dienų renginių, 12 etninių ir tradicinių renginių, 17 profesionalaus meno renginių.

2. Surengta 21 mėgėjų meno koncertų ir spektaklių, 5 renginiai vaikams ir jaunimui.

3. Suorganizuota 12 edukacinių veiklų.

4. Kultūros centre veikė 6 mėgėjų meno kolektyvai ir 1 būrelis.

2023 metais programa įgyvendinta 121,9 %

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės

300630137, Pavermenio k., Kėdainių raj.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Truskavos kultūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2024 m. balandžio 8 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
A.	ILGALAIKIS TURTAS		594 576,97	611 889,13
I.	Nematerialusis turtas			
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		594 576,97	611 889,13
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		585 602,99	601 047,35
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai			
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		8 973,98	10 841,78
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		16 535,51	14 690,49
I.	Atsargos			
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		421,53	3 845,32
III.	Per vienus metus gautinos sumos		16 113,98	10 845,17
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		16 113,98	10 845,17
III.6.	Kitos gautinos sumos			

IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:		611 112,48	626 579,62
D.	FINANSAVIMO SUMOS		594 601,72	615 734,45
I.	Iš valstybės biudžeto		28 605,30	29 359,74
II.	Iš savivaldybės biudžeto		403 899,71	420 000,47
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		162 096,71	166 371,83
IV.	Iš kitų šaltinių			2,41
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		16 100,76	10 435,17
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		4 379,76	3 680,84
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai		4 379,76	3 680,84
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		11 721,00	6 754,33
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinios sumos		49,48	
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			64,91
II.11.	Sukauptos mokėtinios sumos		11 671,52	6 689,42
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		410,00	410,00
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		410,00	410,00
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			360,00
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		410,00	50,00
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		611 112,48	626 579,62

_____ Direktorė (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos)	_____ (parašas)	_____ Violeta Valionienė (vardas ir pavardė)
_____ Buhalterė (ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ Inesta Šidlauskienė (vardas ir pavardė)

Truskavos kultūros centras

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

300630137, Pavermenio k., Kėdainių raj.

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024 m. balandžio 8 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		163 748,17	157 352,20
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		163 748,17	156 992,20
I.1.	Iš valstybės biudžeto		754,44	125,74
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		158 716,20	154 653,94
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4 275,12	712,52
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2,41	1 500,00
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			360,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			360,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		163 748,17	156 992,20
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		110 910,65	88 976,45
II.	NUSIDĖJĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		17 312,16	5 232,56
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		1 954,95	1 948,16
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		100,00	
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		15 413,94	45 630,61
X.	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		18 056,47	15 204,42
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			360,00
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO			360,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			

J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS			360,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)

(parašas)

Violeta Valionienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Inesta Šidlauskienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Truskavos kultūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

300630137, Pavermenio k., Kėdainių raj.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduojamą pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2023 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2024 m. balandžio 8 d. Nr.

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ					(2,51)		(2,51)
I.	Įplaukos		137 346,63		137 346,63	148 992,47		148 992,47
I.1.	finansavimo sumos kitoms		137 346,63		137 346,63	147 853,49		147 853,49
I.1.1.	iš valstybės biudžeto							
I.1.2.	iš savivaldybės biudžeto		137 346,63		137 346,63	146 351,08		146 351,08
I.1.3.	iš ES, užsienio valstybių ir							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių					1 502,41		1 502,41
I.2.	iš mokesčių							
I.3.	iš socialinių įmokų							
I.4.	už suteiktas paslaugas iš pirkėjų					360,00		360,00
I.5.	už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6.	gautos palūkanos							
I.7.	kitos įplaukos					778,98		778,98
II.	Pervestos lėšos					(459,99)		(459,99)
II.1.	į valstybės biudžetą							
II.2.	į savivaldybių biudžetus					(459,99)		(459,99)
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir							
II.4.	į kitus išteklių fondus							
II.5.	viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	kitiems subjektams							
III.	Išmokos		(137 346,63)		(137 346,63)	(148 534,99)		(148 534,99)
III.1.	darbo užmokesčio ir socialinio		(102 499,63)		(102 499,63)	(79 692,84)		(79 692,84)
III.2.	komunalinių paslaugų ir ryšių		(200,00)		(200,00)	(2 385,60)		(2 385,60)
III.3.	komandiruočių							
III.4.	transporto					(160,00)		(160,00)
III.5.	kvalifikacijos kėlimo		(460,00)		(460,00)			
III.6.	paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7.	atsargų įsigijimo							
III.8.	socialinių išmokų		(2 898,57)		(2 898,57)	(3 396,62)		(3 396,62)
III.9.	nuomos							
III.10.	kitų paslaugų įsigijimo		(36,00)		(36,00)	(22 899,93)		(22 899,93)
III.11.	sumokėtos palūkanos							
III.12.	kitos išmokos		(31 252,43)		(31 252,43)	(40 000,00)		(40 000,00)
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ							
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir							
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							

IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
V.	Terminuotųjų indėlių padidėjimas							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ							
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo)							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam							
IV.1	iš valstybės biudžeto							
IV.2	iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	iš ES, užsienio valstybių ir							
IV.4	iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos							
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo							
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų					(2,51)		(2,51)
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai					2,51		2,51
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai							

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

(parašas)

Violeta Valionienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Inesta Šidlauskienė

(vardas ir pavardė)

Truskavos kultūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

300630137, Pavermenio k., Kėdainių raj.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA *

PAGAL 2023 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2024 m. balandžio 8 d., Nr.

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo étaka	Sukauptas perviršis ar deficitas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.						50,00	50,00
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka							
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka							
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
5.	Kiti sudaryti rezervai							
6.	Kiti panaudoti rezervai							
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas						360,00	360,00
9.	Kiti pokyčiai (jungimai)							
10.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.						410,00	410,00
11.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka							
12.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka							
13.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
14.	Kiti sudaryti rezervai							
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
16.	Kiti panaudoti rezervai							
17.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas							
18.	Kiti pokyčiai (jungimai)							
19.	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.						410,00	410,00

* Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Violeta Valionienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

Inesta Šidlauskienė

(vardas ir pavardė)

TRUSKAVOS KULTŪROS CENTRAS

300630137, Derliaus g. 3, Pavermenio k., Truskavos sen., Kėdainių r., LT-58466

2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

1. Įstaigą identifikuojantys ir jo veiklą apibūdinantys duomenys

1.1. Truskavos kultūros centras yra biudžetinė įstaiga. Centro steigėja yra Kėdainių rajono savivaldybė, kurios teisės ir pareigos įgyvendina Savivaldybės taryba.

1.2. Įstaiga įregistruota 2007 m. sausio 03 d.

1.3. Centro veiklos pobūdis – poilsio organizavimas, kultūrinė veikla.

1.4. Centro veiklos tikslas – plėtoti kultūrinę, šviečiamąją ir informacinę veiklą, inicijuoti, rengti ir įgyvendinti kultūros, meno projektus bei programas, tenkinti vietos bendruomenės visų amžių grupių kultūros poreikius, išlaikyti ir tęsti krašto tradicijas, puoselėti etnokultūrą bei mėgėjų meną, organizuoti profesionalaus meno sklaidą.

1.5. Centro lėšas sudaro:

1. Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšos;
2. lėšos, gaunamos kaip parama, labdara;
3. lėšos, gaunamos iš vyriausybių, nevyriausybių fondų projektams vykdyti;
4. lėšos, gaunamos už teikiamas atlygintinas paslaugas;
5. kitos teisėtai gautos lėšos.

1.6. Truskavos kultūros centras neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

1.7. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo įvertinta.

1.8. Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo priimta.

2. Informacija apie finansinius metus

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Darbuotojų skaičius

2023 m. gruodžio 31 d. dirbo 10 darbuotojų.

II. APSKAITOS POLITIKA

Centro apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintais viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinės apskaitos tvarką.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas eurais ir centais.

2.1. Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

2.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus įstaigos vadovo įsakymu.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai rodomi veiklos rezultatų ataskaitos kitos veiklos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

2.3. Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas atsargos kurios buvo naudojamos įstaigos veikloje įvertinamos įsigijimo savikaina.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą.

Atiduotos naudoti medžiagos ir ūkinis inventorių nurašomi iš apskaitos, naudojamas ūkinis inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje.

2.4. Finansinis turtas

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ūkinės operacijos susijusios su finansiniu turtu apskaitoje registruojamos ir finansinio turto apskaita tvarkoma, vadovaujantis 17-uju VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaigos finansinį turtą sudaro gautinos sumos ir pinigai. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos ir registruojamos įsigijimo savikaina. Trumpalaikės gautinos sumos finansinės būklės ataskaitoje parodomos įsigijimo savikaina, atėmus atgautas sumas ir nuvertėjimo nuostolius. Ilgalaikių gautinų sumų centras neturi.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai – tai bankų sąskaitose esantys pinigai eurais. Finansinės būklės ataskaitoje pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto.

2.5. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus reikalavimus. Finansavimo sumos apskaitoje pripažįstamos tada, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus. Gautos (gautinos) finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Visos gautos (gautinos) finansavimo sumos apskaitoje yra grupuojamos pagal finansavimo sumų paskirtį. Gautos (gautinos) finansavimo sumos, kurių paskirtis registravimo apskaitoje metu neaiški (nepiniginiam turtui ar išlaidoms), priskiriamos finansavimo sumoms kitoms išlaidoms ir yra pergrupuojamos, kai paaiškėja tikroji jų paskirtis.

2.6. Atidėjiniai

Atidėjinys – įsipareigojimas, kurio galutinės įvykdymo sumos arba įvykdymo laiko negalima tiksliai nustatyti, tačiau galima patikimai įvertinti. Atidėjiniai pripažįstami, įvertinami, registruojami apskaitoje, pateikiami finansinėse ataskaitose, vadovaujantis 18 VSAFAS reikalavimais. Atidėjiniai peržiūrimi paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

2.7. Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaityti taikomi 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ numatyti reikalavimai.

Kultūros centre visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų kultūros centras neturi. Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama: mokėtinos socialinės išmokos, gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos, tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Finansinės būklės ataskaitoje trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai parodomi įsigijimo savikaina, atėmus apmokėtas sumas.

2.8. Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

2.9. Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos pagal 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ nustatytus reikalavimus.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Išlaidos, kurios susijusios su vėlesnių ataskaitinių laikotarpių pajamų uždirbimu, sąnaudomis nepripažįstamos, o registruojamos kaip ateinančių laikotarpių sąnaudos.

2.9. Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandorių užsienio valiuta kultūros centras neturi.

2.10. Tarpusavio užskaita

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, finansinis turtas ir įsipareigojimai, taip pat pajamos ir sąnaudos parodomos atskirai. Tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS numato būtent tokias užskaitas.

2.11. Segmentų apskaita

Finansavimo sąnaudos apskaitomos pagal segmentus ir informacija pagal segmentus pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte pagal 25-ajame VSAFAS „Segmentų pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“ nustatytus reikalavimus.

Segmentai išskiriami pagal kultūros centre atliekamas valstybės valdymo funkcijas.

2.12. Apskaitos politikos keitimas ir klaidų taisymas

Apskaitos politika keičiama, kai keičiasi VSAFAS, ar kiti buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojantys teisės aktai. Apskaitos politikos keitimas ataskaitoje registruojamos ir finansinių ataskaitų rinkinyje parodomas retrospektyviai, išskyrus atvejus kai VSAFAS pakeitimuose nurodyta, kaip turi būti taikomas perspektyvinis būdas. Klaidos pastebėtos po finansinių ataskaitų sudarymo skirstomos į esmines ir neesmines. Neesminės klaidos taisomos tuo ataskaitiniu laikotarpiu kai jos pastebėtos koregavimą parodant toje pačioje finansinių ataskaitų eilutėje, kurioje buvo padaryta klaida. Esminės klaidos taisomos retrospektyviai, klaidų poveikį perviršiui ar deficitui parodant atskiroje Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“

III. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

I. Finansų būklės ataskaita

P04 – Ilgalaikis materialusis turtas

Nustatytos tokios materialiojo turto grupės ir jų naudingo tarnavimo laiko normatyvai:

1. Pastatai – 40-75 metų;
2. Infrastruktūros ir kiti statiniai – 20 metų;
3. Mašinos ir įrenginiai – 3-8 metai;
4. Baldai ir biuro įranga – 5-7 metai;
5. Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 5-15 metų.

Ilgalaikio materialaus turto vertė yra 594576,97 Eur, iš jo pastatai 585602,99 Eur, baldai, niuro įranga ir kitas ilgalaikis turtas 8973,98 Eur. Per 2023 m. ilgalaikio turto įsigyta nebuvo.

Pagal panaudos sutartį, sudarytą 2021-04-30, perduoto turto balansinė vertė yra 62265,02 Eur.

Panaudos sutartis galioja 10 metų nuo jos pasirašymo dienos.

P08 - Atsargos

Atsargų balansinė vertė – 0,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį atsargų įsigyta už 15413,94 Eur. Iš jų: medžiagos ir žaliavos – 1661,88 Eur, ūkinis inventorių ir trumpalaikis turtas (atiduotas naudoti) – 13752,06 Eur.

P09 – Išankstiniai apmokėjimai

Išankstinius apmokėjimus sudaro apmokėjimai tiekėjams: – 360,00 Eur už mokymus, 36,78 Eur – už vandenį, 24,75 Eur – Microsoft prenumerata.

P10 – Per vienerius metus gautinos sumos

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto – 16510,76 Eur. Iš jų – 11671,52 Eur. – sukauptos atostoginių sumos (atostogų rezervas), 4379,76 – trumpalaikiai atidėjiniai, 49,48 Eur. – sukauptos finansavimo pajamos, 410,00 Eur. – gautinos sumos už pervestas pajamas (spec. lėšos),

P12 – Finansavimo sumos

Iš valstybės biudžeto – 28605,30 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto – 403899,71 Eur.

Iš ES biudžeto – 162096,71 Eur.

Iš kitų šaltinių – 0,00 Eur.

P15 - Ilgalaikiai atidėjiniai

4379,76 Eur. užregistruotas atidėjinytis darbuotojo išeitinei išmokai mokėti.

P17 – Trumpalaikiai įsipareigojimai

Tiekėjams mokėtinos sumos, už elektrą ir ryšio paslaugas – 49,48 Eur.:

Sukauptos atostoginių sąnaudos – 11504,70 Eur.;

Sukauptos soc. draudimo įmokų sąnaudos – 166,82 Eur.

P18 – Grynasis turtas

Ankstesnių metų sukauptas perviršis – 410,00 Eur.

P22 - Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio sąnaudos – 109373,47 Eur.

Socialinio draudimo sąnaudos – 1537,18 Eur.

Kultūros centras vykdo veiklą pagal segmentą, priklausantį poilsiui, kultūrai ir religijai, sveikatos apsaugai, švietimui.

Direktorė

Violeta Valionienė

Vyriausioji buhalterė

Inesta Šidlauskienė

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Truskavos kultūros centras, 300630137, Pavermenio k., Kėdainių raj.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023 m. gruodžio 31 d. Nr. KI_2023_13

(data)

Įstaigos pagrindinė veikla

(programos pavadinimas)

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės		100001
		Departamento		
		Įstaigos		300630137
		Programos		0501
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	08	02	01	08

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	137 100,00	137 100,00	135 846,63	135 846,63
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	103 200,00	103 200,00	102 023,61	102 023,61
2 1 1	Darbo užmokestis	3	101 600,00	101 600,00	100 566,32	100 566,32
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	101 600,00	101 600,00	100 566,32	100 566,32
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	101 600,00	101 600,00	100 566,32	100 566,32
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	101 600,00	101 600,00	100 566,32	100 566,32
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1 600,00	1 600,00	1 457,29	1 457,29
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1 600,00	1 600,00	1 457,29	1 457,29
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1 600,00	1 600,00	1 457,29	1 457,29
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1 600,00	1 600,00	1 457,29	1 457,29
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	31 000,00	31 000,00	30 924,45	30 924,45
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	31 000,00	31 000,00	30 924,45	30 924,45
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	31 000,00	31 000,00	30 924,45	30 924,45
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	31 000,00	31 000,00	30 924,45	30 924,45
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	700,00	700,00	700,00	700,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	460,00	460,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	900,00	900,00	866,18	866,18
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	200,00	200,00	198,27	198,27
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	28 700,00	28 700,00	28 700,00	28 700,00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	2 900,00	2 900,00	2 898,57	2 898,57
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	2 900,00	2 900,00	2 898,57	2 898,57
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	2 900,00	2 900,00	2 898,57	2 898,57
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	2 900,00	2 900,00	2 898,57	2 898,57

2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	2 900,00	2 900,00	2 898,57	2 898,57
						IŠ VISO	336	137 100,00	137 100,00	135 846,63	135 846,63

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Violeta Valionienė

(vardas ir pavardė)

Buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inesta Šidlauskienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2023 m. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr.1)

Truskavos kultūros centras Derliaus g. 5-1 Pavermenio k. Kėdainių raj., 300630137
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024-01-22 Nr. 2
(data)

Kodas	
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300630137

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negaautos asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų :	410,00	500,00				410,00		410,00
Finansavimo šaltinis ...1.4.2.1.1	350,00	300,00				350,00		350,00
Finansavimo šaltinis ...1.4.2.1.2.1	60,00	200,00				60,00		60,00
Finansavimo šaltinis ...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

Violeta Valionienė _____
(vardas ir pavardė)

Buhalterė _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

Inesta Šidlauskienė _____
(vardas ir pavardė)

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių išdu
finansinėms ataskaitoms sudaryti,
pateikimo taisyklių
7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

TRUSKAVOS KULTŪROS CENTRAS,300630137

(įstaigos pavadinimas, kodas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2023 METŲ IV KETVIRTĮ

2024-01-22

Pavermenys

(eurais)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos				
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdą gražintinų iš išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Gražintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
7315001	Apskaičiuotas mokestis už turto nuomą	60,00				60,00
7412001	Apskaičiuotos pajamos už paslaugas	350,00				350,00
	IŠ VISO:	410,00	0,00	0,00		410,00

Direktorė

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Violeta Valionienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) ar jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Inesta Šidlauskienė

(vardas ir pavardė)

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Truskavos kultūros centras

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ
2023 M. gruodžio 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024-01-22

Nr. 1

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaiga

300630137

tūkst.eurų

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis				
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1		0,1	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		0,0	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		0,0	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4			
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7			
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	8		0,1	
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	9		0,1	
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	37		0,0	
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	45			
	IŠ VISO (2+3)	62		0,1	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Violeta Valionienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) /
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo
įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inesta Šidlauskienė

(vardas ir pavardė)

Truskavos kultūros centras, 300630137

(Įstaigos pavadinimas, kodas)

Kėdainių raj. sav. administracija IŽDAS,

(Finansuojančios institucijos pavadinimas, adresas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2023 m. gruodžio 31 d. Nr. FP-2023-IV

(data)

(sudarymo vieta)

Ataskaitinis laikotarpis:

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota sukauptų finansavimo pajamų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
1	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.5.	08.02.01.08.	0501	15 061,95
2	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.F.	08.02.01.08.	0501	733,49
3	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	08.02.01.08.	0501	255,84
4	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.05.	08.02.01.08.	0501	6,60
5	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.16.	08.02.01.08.	0501	-360,00
6	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.02.	08.02.01.08.	0501	42,88
7	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.03.	08.02.01.08.	0501	-36,78
Iš viso:						15 703,98

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
Iš viso:						

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
1	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.5.	08.02.01.08.	0501	90 466,32
2	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.F.	08.02.01.08.	0501	10 100,00
3	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	08.02.01.08.	0501	1 457,29
4	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.05.	08.02.01.08.	0501	700,00
5	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.16.	08.02.01.08.	0501	460,00
6	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.02.	08.02.01.08.	0501	600,00
7	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.03.	08.02.01.08.	0501	66,18
8	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.04.	08.02.01.08.	0501	200,00
9	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.21.	08.02.01.08.	0501	198,27
10	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.30.	08.02.01.08.	0501	28 700,00
11	151 Savivaldybės pajamos	Kitoms išlaidoms	2.7.3.1.1.1.	08.02.01.08.	0501	2 898,57
Iš viso:						135 846,63

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota grąžintinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
----------	----------------------	----------------------------	--------------------------------------	--------------------	----------	-----------

Iš viso:

Direktorė
(pareigos)

(parašas)

Violeta Valionienė
(vardas, pavardė)

Buhalterė
(pareigos)

(parašas)

Inesta Šidlauskienė
(vardas, pavardė)



TRUSKAVOS KULTŪROS CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga Pavermenio k., LT-58466, Kėdainių raj., tel. (8 683) 85211,
el. p. truskavoskultura@gmail.com .Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300630137.

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos
Biudžeto ir finansų skyriui

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2023-12-31 BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ

Kultūros centre patvirtinta 5,5 pareigybės, dirba 10 darbuotojų.
Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose 2022-12-31 – 0,00 Eur.
Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose 2023-12-31 – 0,00 Eur.
Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus - 410,00 Eur.
Iš ES fondų lėšų negauta.
Visi biudžeto asignavimai, lyginant su planais ir gautais asignavimais, panaudoti pagal paskirtį.
Netinkamų finansuoti išlaidų nebuvo.
Asignavimų nepanaudojimo priežastys:
Darbo užmokesčio, darbdavių socialinės paramos – dėl darbuotojų laikino nedarbingumo, pravaikštų.
Mokėtinos sumos sudaro: - 49,48 Eur:
Vermenos ŽŪB už elektrą – 42,88 Eur;
UAB Bitė Lietuva – 6,60 Eur.

Direktorė

Violeta Valionienė

Buhalterė

Inesta Šidlauskienė